

Số 138 /STP-VP

Thừa Thiên Huế, ngày 21 tháng 02 năm 2013

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc Sở

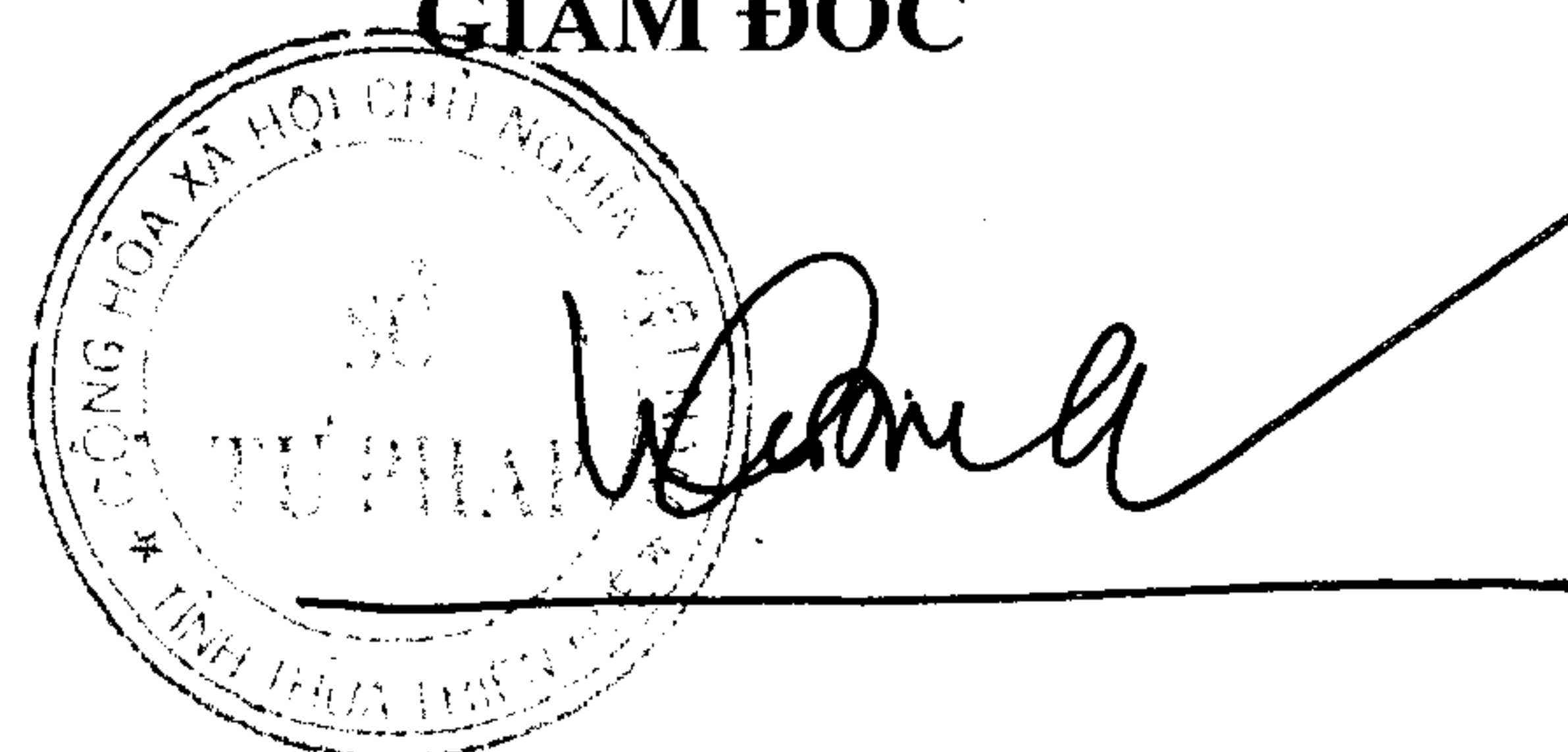
Thực hiện Công văn số 35/VPUB-CNTT ngày 24 tháng 01 năm 2013 của UBND tỉnh về việc cập nhật tình trạng thực hiện ý kiến chỉ đạo và văn bản ban hành của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh thông qua phần mềm Theo dõi Ý kiến chỉ đạo và Văn bản ban hành của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh; Sở Tư pháp đề nghị các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện các công việc sau:

1. Các phòng nghiệp vụ, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở trong quá trình tham mưu Lãnh đạo Sở thực hiện nội dung văn bản và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh phải đảm bảo tiến độ, thời gian quy định. Sau khi được Lãnh đạo Sở ký gửi báo cáo, trình UBND tỉnh (việc đã hoàn thành) in sao gửi 01 bản về Văn phòng Sở để cập nhật lên phần mềm của UBND tỉnh. Đối với việc đang thực hiện hoặc thực hiện chậm so với thời gian quy định tại văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh phải cung cấp tình trạng thực hiện gửi Sở Tư pháp (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc Sở được Lãnh đạo Sở giao tham mưu thực hiện văn bản và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đúng thời gian; định kỳ báo cáo Giám đốc Sở tình hình thực hiện tại các phòng, đơn vị. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC


Dương Quang Tương